

**UCHWAŁA NR LXII/368/22  
RADY GMINY W GIDLACH**

z dnia 21 grudnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1812) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gidle.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LX/349/22 Rady Gminy w Gidlach z dnia 15 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Gidlach

**Leszek Kucharski**

**Program Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023**

**Rozdział 1**

***Postanowienia ogólne***

§ 1. Rada Gminy w Gidlach ustanawia Program Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Programie** – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023;
- 2) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
- 3) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Gidlach;
- 4) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gidle;
- 5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Gidle;
- 6) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Gidlach;
- 7) **Organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy;
- 9) **Komisjach** – należy przez to rozumieć komisje opiniujące oferty w otwartych konkursach ofert.

Program obejmuje współpracę Urzędu Gminy w Gidlach z organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Gidle.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

**Rozdział 2**

***Cel główny i cele szczegółowe programu***

§ 3. Celem głównym Programu Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Gidle oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Urzędem Gminy a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 4. Cele szczegółowe to:

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;

- 4) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ich zadań statutowych;
- 5) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 8) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 9) obniżenie kosztów realizacji zadań;
- 10) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

### **Rozdział 3** ***Zasady współpracy***

§ 5. Współpraca władz gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie polega na:

- 1) powierzeniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami oraz realizowaniu tych zadań przez organizacje pozarządowe zgodnie z zawartymi umowami;
- 2) zachowaniu niezależności we wzajemnych relacjach, poszanowaniu i respektowaniu swojej odrębności, zapewniające jednocześnie wymianę wzajemnych uwag i opinii;
- 3) współdziałaniu w określaniu celów, potrzeb uznanych za istotne dla rozwoju lokalnej społeczności oraz służących rozwiązywaniu problemów społecznych;
- 4) wspólnym dążeniu do osiągnięcia sprawnego i efektywnego realizowania zadań publicznych poprzez określenie wszystkich ważnych parametrów i wymiarów zadań;
- 5) dostępności przez wszystkie organizacje pozarządowe do współpracy, poprzez równe szanse i równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) wzajemne udostępnianie informacji na temat obszarów swojego działania w celu budowania zaufania i wysokiej jakości partnerstwa.

### **Rozdział 4** ***Zakres przedmiotowy***

§ 6. 1. Przedmiotem współpracy władz Gminy Gidle z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będą działania z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 4) nauki, oświaty i wychowania;
- 5) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 6) na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) ochrony i promocji zdrowia;
- 10) ratownictwa i ochrony ludności.

2. Uczestnikami programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego.

## **Rozdział 5** **Formy współpracy**

§ 7. Gmina Gidle realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może się odbywać w szczególnych formach:

- 1) zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) użyczenia bądź wynajmowania nieodpłatnie lub na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz sprzętu będącego w posiadaniu urzędu gminy, instytucji kultury i jednostek kultury fizycznej;
- 3) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy;
- 4) promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez inicjowanie;
- 6) prowadzenie otwartych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- 7) przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach -za pośrednictwem poczty elektronicznej;
- 8) Publikowania ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Gidle [www.gidle.pl](http://www.gidle.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
- 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzenie, o którym mowa w ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Powierzenie, o którym mowa w ust.1 pkt. 1 może nastąpić w innym trybie niż określony w ust.2, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

§ 9. Organizacja pozarządowa i podmiot ubiegający się o wsparcie finansowe gminy musi wykazać w składanej ofercie udział środków własnych.

## **Rozdział 6** **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 10. W roku 2023 Gmina Gidle będzie wspierać lub powierzać zadania publiczne w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 4) nauki, oświaty i wychowania;
- 5) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 6) na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) ochrony i promocji zdrowia;
- 10) ratownictwa i ochrony ludności.

## **Rozdział 7**

### ***Okres i sposób realizacji programu oraz wysokość środków na realizację programu.***

§ 11. Przyjęty przez Radę Gminy w Gidlach Program Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 jest programem jednorocznym i będzie obowiązywał od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

§ 12. Koordynacją realizacji Programu zajmuje się wyznaczony pracownik Urzędu.

§ 13. Koordynacja Programu obejmuje:

- 1) przygotowanie projektu Programu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu;
- 3) przedłożenie Programu organowi uchwałodawczemu;
- 4) przygotowanie sprawozdań z realizacji Programu.

§ 14. Za realizację poszczególnych zapisów Programu odpowiadają wyznaczeni pracownicy lub komórki organizacyjne Urzędu.

§ 15. Na realizację programu w 2023 roku planuje się przeznaczyć kwotę 60 000,00 zł.

## **Rozdział 8**

### ***Sposób oceny realizacji i programu***

§ 16. 1. Wójt Gminy Gidle monitoruje sposób realizacji powierzonych organizacjom pozarządowym zadań priorytetowych, przy uwzględnieniu kryterium efektywności i skuteczności realizacji założonych celów, który wykonuje swoje obowiązki w tym zakresie za pośrednictwem merytorycznego pracownika Urzędu.

2. Kontrole finansową nad wykorzystaniem środków finansowych przyznanych na realizację zadania publicznego sprawuje Wójt Gminy Gidle przy pomocy pracownika referatu finansowego.

§ 17. Miernikami efektywności realizacji programu są informacje dotyczące:

- 1) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 2) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 3) liczby organizacji pozarządowych wykonujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej w oparciu o dotacje z budżetu Gminy;
- 4) wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych;
- 5) wysokości środków finansowych przyznanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań programowych;
- 6) liczby osób będących adresatami poszczególnych zadań publicznych;
- 7) liczby zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział 9**

### ***Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji***

§ 18. Projekt Programu na dany rok przygotowuje Wójt Gminy Gidle przy pomocy merytorycznego pracownika Urzędu, w oparciu o zgłoszone wnioski, propozycje i uwagi oraz na podstawie analizy sprawozdań rocznych z realizacji Programu.

§ 19. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 poddawany jest konsultacjom społecznym z organizacjami pozarządowymi zgodnie z Uchwałą Nr XLI/197/10 Rady Gminy w Gidlach z dnia 15 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności statutowej tych organizacji.

§ 20. Projekt umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Gidlach oraz na stronie internetowej gminy.

§ 21. Po upływie terminu konsultacji i zapoznaniu się z ich wynikami niniejszy Program przedłożony zostanie Radzie Gminy w Gidlach uwzględniając w nim informację na temat konsultacji.

## **Rozdział 10**

### ***Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert***

§ 22. 1. Pisemnego zgłoszenia kandydatów na członków Komisji reprezentujących organizacje pozarządowe, dokonują uprawnione organy organizacji, w terminie wskazanym w ogłoszeniu, które publikuje się niezwłocznie po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego.

2. Komisja jest organem opiniodawczo - doradczym Wójta Gminy Gidle.

3. Posiedzenia odbywają się w siedzibie Urzędu.

4. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej składu.

5. Obsługę administracyjno-biurową Komisji sprawuje merytoryczny pracownik Urzędu.

6. Członkowie Komisji składają oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie.

§ 23. 1. Zadaniem Komisji jest zaopiniowanie ofert dotyczących otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego oraz przedłożenie opinii Wójtowi Gminy Gidle.

2. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 14 dni licząc od daty terminu określonego na ich złożenie.

3. Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert.

4. Komisja dokonuje otwarcia ofert złożonych w terminie.

5. Komisja sprawdza spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu konkursowym.

6. Komisja analizuje merytoryczną zawartość ofert oraz dokonuje opinii każdej oferty.

7. Z pracy Komisji sporządza się protokół który zawiera m.in.:

- 1) datę posiedzenia Komisji i jej skład;
- 2) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
- 3) opinie Komisji dotyczące złożonych ofert;
- 4) podpisy członków Komisji.

§ 24. Komisja opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

§ 25. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 26. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy opinie wraz z całą dokumentacją konkursową, w celu rozstrzygnięcia konkursu.

## **Rozdział 11**

### ***Postanowienia końcowe***

§ 27. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

§ 28. Uzyskane w czasie realizacji Programu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych zadań publicznych, będą wykorzystane do usprawnienia przyszłej współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi.