

Gidle: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Gidle

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** nie, **Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych:** nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający:** nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania:** nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania: Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających:** nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:** nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych: Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Gidle, krajowy numer identyfikacyjny 15139867500000, ul. Pławińska 22, 97540 Gidle, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 34 327-20-27, e-mail [zampubliczne@gidle.pl](mailto:zampubliczne@gidle.pl), faks 34 327-21-11.

Adres strony internetowej (URL): [www.bip.gidle.pl](http://www.bip.gidle.pl)

Adres profilu nabywcy: nie dotyczy

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne: nie dotyczy

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za

przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających): nie dotyczy

#### **I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL):** tak

[www.bip.gidle.pl](http://www.bip.gidle.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** tak

[www.bip.gidle.pl](http://www.bip.gidle.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem:** nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie:** nie

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:** nie

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:** tak

**Inny sposób:**

Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

Adres: Urząd Gminy w Gidlach, ul Pławińska 22, 97-540 Gidle, pokój nr 9 (Sekretariat)

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne:** nie

**Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)**

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### **II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Gidle

**Numer referencyjny:** IZP.271.3.2017

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny:** nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części: Tak

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:** wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:** nie dotyczy

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:** 2

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Gidle.

Wykonanie zadania polega na realizacji następujących części zamówienia:

#### **Część nr 1:**

Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gidle w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. (12 miesięcy), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego, zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gidle oraz innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) Zapewnienie przez wykonawcę pojemników do gromadzenia odpadów (pojemniki, worki), które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego. Szczegółowe informacje na temat liczby budynków i miejsc gromadzenia odpadów zawarte są w załączniku nr 2 do siwz.
- 3) Zorganizowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych poprzez zapewnienie odpowiednich pojemników oraz osoby do obsługi PSZOK w godzinach jego pracy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik I w części obejmującej część nr 1.

#### **Część nr 2:**

Odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów: mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego poprzez dwukrotną zbiórkę objazdową terenu całej gminy Gidle (wszystkich miejscowości), zrealizowaną w miesiącu wrzesień w roku 2017r. i 2018r. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania wszelkiej ilości odpadów wystawionych przed posesje przez mieszkańców gminy Gidle.

Przewidywana maksymalna ilości odpadów do zebrania (łącznie 2017r. i 2018r.): wynosi:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe 100,00Mg;

- zużyte opony 50,00 Mg;

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 15,00Mg.

Określone powyżej ilości są ilościami maksymalnymi, zakres usługi może ulec zmniejszeniu, w zależności od ilości wystawionych przez mieszkańców odpadów. Z tytułu zmniejszenia ilości zebranych odpadów nie będą przysługiwały wykonawcy żadne roszczenia odszkodowawcze. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik I w części obejmującej część nr 2.

**II.5) Główny kod CPV:** 90512000-9

**Dodatkowe kody CPV:**90513100-7, 90533000-2, 90514000-3

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia): Wartość bez VAT: Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** nie

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

data rozpoczęcia: 01/01/2018 data zakończenia: 31/12/2018

data rozpoczęcia: 01/09/2017 data zakończenia: 30/09/2017

data rozpoczęcia: 01/09/2018 data zakończenia: 30/09/2018

**II.9) Informacje dodatkowe:** nie dotyczy

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada:

- 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gidle;
  - 2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane przez właściwy organ;
- Informacje dodatkowe

#### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków:

Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

#### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków:

- 1) Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę, że będzie dysponował sprzętem w postaci:
  - co najmniej dwóch pojazdów specjalistycznych;
  - bezpylnych przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
  - co najmniej dwóch pojazdów specjalistycznych – bezpylnych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
  - minimum jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów, bez funkcji kompaktującej;
  - co najmniej jeden pojazd specjalistyczny – bezpylny, małogabarytowy, przystosowany do odbierania odpadów komunalnych i poruszania się po nieutwardzonych i wąskich drogach o DMC nie większej niż 8 Ton.

Pojazdy muszą spełniać wymagania zawarte w § 4 i §5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz. U. z 2013 r. poz. 122);

- 2) Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę, że będzie dysponował bazą magazynowo – transportową spełniającą wymagania zawarte w § 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- 3) Wymagane jest posiadanie przez wykonawcę doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, czyli zakończenia lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu stałych odpadów komunalnych o wartości zrealizowanej usługi nie mniejszej niż 400.000,00zł brutto.

W przypadku usług których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usługi (w przypadku usług rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

**UWAGA: Warunek posiadania doświadczenia dotyczy tylko części nr 1, zamówienia, dla części nr 2 Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.**

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: nie

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp tak**

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:** tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji:** nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

- a) wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.gidle.pl](http://www.bip.gidle.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, składa następujące dokumenty (aktualne na dzień złożenia):
  - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  - oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU**

## **POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, składa następujące dokumenty (aktualne na dzień złożenia):

- dokument potwierdzający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; - dokument potwierdzający posiadanie przez wykonawcę aktualnego zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów,
- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; UWAGA: Wykaz usług składny tylko w zakresie części nr 1 zamówienia.
- wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:** nie dotyczy

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP:** nie dotyczy

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

- a) wypełniony druk „Formularz ofertowy”, stanowiący załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w zakresie części zamówienia, na które składana jest oferta;
- b) dowód wpłaty wadium – dotyczy części nr 1 zamówienia;
- c) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);
- d) pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie (jeżeli dotyczy)

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:** tak,

Informacja na temat wadium:

Zamawiający wymaga złożenia wadium dla części nr 1 zamówienia w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych**).

Dla części nr 2 zamówienia wadium nie jest wymagane.

Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 359).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Urzędu Gminy Gidle: Bank Spółdzielczy w Żytnie O/Gidle, nr konta: 92 8267 1019 2101 0000 0127 0002, z adnotacją: Wadium – Odbiór i zagospodarowanie odpadów. Do oferty należy dołączyć dowód nadania przelewu na rachunek zamawiającego podany w zdaniu pierwszym, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wadium wnoszone w pieniądzu zostanie uznane za wniesione prawidłowo pod warunkiem wpływu pieniędzy na wskazane konto zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w oddzielnej kopercie/opakowaniu w Sekretariacie Urzędu Gminy w Gidlach ( pokój nr 9), przed upływem terminu składania ofert, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy dołączyć do oferty. Kopertę/opakowanie zawierające oryginał dokumentu wadium należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy z adnotacją: Wadium - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców Gminy Gidle. Z treści dokumentu wadium winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się gwaranta do zapłaty pełnej kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów, w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i ust.5 Pzp.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych: nie**

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych: nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej: nie**

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej: nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta: Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej: nie Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów: nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych: nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów: nie

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) nie

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:** nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

##### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

##### **IV.2.2) Kryteria**

<i>Kryteria</i>	<i>Znaczenie</i>
cena	60
aspekt środowiskowy (norma emisji spalin)	40

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** (przetarg nieograniczony): tak

#### **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

##### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty: nie dotyczy

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

##### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu: nie dotyczy

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu: Informacje dodatkowe:

### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty: nie dotyczy

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia: nie, Informacje dodatkowe:

### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do umowy, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w następujących przypadkach:

- w zakresie sposobu spełniania przez wykonawcę świadczenia usługi odbierania i zagospodarowania odpadów, w sytuacji zmiany przepisów obowiązującego w tym zakresie prawa, mających wpływ na wykonanie zobowiązań umownych,
- w zakresie zmiany terminów lub częstotliwości wywozu odpadów ustalonych w harmonogramie, w sytuacji zaistnienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie usługi w określonych w harmonogramie terminach, lub w przypadku zmiany w tym zakresie w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gidle,
- spowodowanych działaniem siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
- w zakresie zmiany stawki podatku VAT
- w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT i cena brutto, ceny jednostkowe netto pozostaną niezmiennymi i obowiązujące przez cały okres obowiązywania umowy.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy  
**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym:** nie dotyczy

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 06/04/2017, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem): nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: Oferty należy sporządzić pismem czytelnym w języku polskim.

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** nie

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 3a (dla części nr 1) oraz załącznik nr 3b (dla części nr 2) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**Część nr: 1**

**Nazwa:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gidle w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gidle w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. (12 miesięcy), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego, zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gidle oraz innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) Zapewnienie przez wykonawcę pojemników do gromadzenia odpadów (pojemniki, worki), które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego. Szczegółowe informacje na temat liczby budynków i miejsc gromadzenia odpadów zawarte są w załączniku nr 2 do siwz.
- 3) Zorganizowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych poprzez zapewnienie odpowiednich pojemników oraz osoby do obsługi PSZOK w godzinach jego pracy.

2. Szczegółowe dane o gminie Gidle charakteryzujące zamówienie:
- 1) Powierzchnia gminy Gidle wynosi 116,0km<sup>2</sup>;
  - 2) Liczba mieszkańców Gminy Gidle, wg stanu na dzień 31.12.2016r. wynosiła: 6228 (w tym czasowi mieszkańcy: 73), z czego w zabudowie jednorodzinnej 5996 osób, a w zabudowie wielorodzinnej 281 osób;
  - 3) Teren Gminy Gidle obejmuje 31 miejscowości skupionych w 21 sołectwach (wykaz miejscowości z liczbą zamieszkałych nieruchomości i liczbą mieszkańców zawiera załącznik nr 2 do siwz). Szczegółowy, aktualny wykaz wraz z informacją o adresach punktów odbioru odpadów Zamawiający przekaże wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
  - 4) Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Gidle w roku 2016 z podziałem na poszczególne frakcje przedstawia się następująco:
    - a) odpady zmieszane: 692,50Mg;
    - b) opakowania z tworzyw sztucznych: 48,04Mg;
    - c) opakowania ze szkła: 102,88Mg
    - d) opakowania z papieru i tektury: 12,87Mg
    - e) odpady wielkogabarytowe (z PSZOK): 19,78Mg
    - f) zużyte opony (z PSZOK): 6,0Mg
    - g) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 02 21, 20 01 23 i 20 01 35 (z PSZOK): 0,0Mg;
    - h) przeterminowane leki: 0,13Mg.
  - 5) Przewiduje się wzrost liczby budynków zamieszkałych o ok. 5 rocznie.
3. Zakres przedmiotu zamówienia:
- 1) Odbieranie i zagospodarowanie każdej ilości zebranych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych (system mieszany workowo - pojemnikowy), z podziałem na następujące rodzaje odpadów:
    - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod: 20 03 01) – gromadzone w pojemnikach, częstotliwość wywozu: 1 raz na miesiąc w przypadku zabudowy jednorodzinnej oraz 2 razy w miesiącu dla zabudowy wielorodzinnej;
    - b) selektywnie zbierane odpady komunalne, gromadzone w workach z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów (zabudowa jednorodzinna) oraz pojemnikach w zabudowie wielorodzinnej, z podziałem na następujące frakcje
      - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier i tektura – wywóz 1 raz w miesiącu zarówno dla zabudowy jednorodzinnej jak i wielorodzinnej;
      - szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe - wywóz 1 raz na kwartał w przypadku zabudowy jednorodzinnej oraz 1 raz w miesiącu w przypadku zabudowy wielorodzinnej.
    - c) odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji – jeżeli nie są kompostowane w przydomowych kompostownikach, będą odbierane z odpowiednio oznakowanych worków na indywidualne zgłoszenie, minimalna pojemność worka: 120L (litrów);
  - 2) Odbieranie i zagospodarowanie każdej ilości zebranych i dostarczonych przez mieszkańców Gminy Gidle odpadów komunalnych, z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), następujących rodzajów odpadów:
    - a) przeterminowane leki,
    - b) papier i tektura,
    - c) metal,
    - d) tworzywa sztuczne,
    - e) szkło,
    - f) chemikalia,
    - g) zużyte baterie i akumulatory (kod odpadu: 20 01 32),
    - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody: 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36),
    - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),

- j) zużyte opony (kod 16 01 03),
  - k) odpady zielone,
  - l) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
  - m) odpady komunalne ulegające biodegradacji.
- 3) Odbieranie i zagospodarowanie każdej ilości zgromadzonych przeterminowanych leków z wyznaczonych punktów aptecznych (Apteka w Gidlach, ul. Częstochowska 9, 97-540 Gidle; Punkt Apteczny w Gidlach, ul. Wolności 1, 97-540 Gidle) - wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich pojemników do gromadzenia przeterminowanych leków i ich systematycznego uzupełniania w razie zaistnienia takiej potrzeby;
  - 4) Zorganizowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – w miejscu wskazanym przez zamawiającego wykonawca zorganizuje PSZOK w terminie do dnia 01.01.2018r. który zostanie wyposażony przez Wykonawcę w odpowiednie pojemniki i kontenery, dostosowane wielkością do występujących potrzeb, w celu zapewnienia prawidłowej segregacji odpadów oddawanych przez mieszkańców zgodnie z zapisami ppkt 2), uchwałą Rady Gminy w Gidlach w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwałą Rady Gminy w Gidlach w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gidle. Wykonawca odpowiadać będzie za utrzymanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku oraz zapewni osobę, która będzie obsługiwała PSZOK w dniach i godzinach jego pracy. PSZOK przyjmował będzie odpady od mieszkańców w drugi i czwarty piątek każdego miesiąca w godz. 12.00 – 16.00, chyba że w tym dniu przypadają będzie dzień ustawowo wolny, wówczas PSZOK będzie nieczynny. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji dostarczanych do PSZOK selektywnie zbieranych odpadów.
  - 5) Wyposażenie (nieodpłatne) właścicieli wszystkich zamieszkałych nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane oraz dostarczanie worków i pojemników na odpady zbierane selektywnie. Ilości i objętości pojemników oraz worków dla nieruchomości zamieszkałych muszą być dostosowane do ilości osób je zamieszkujących, zgodnie z uchwałą Rady Gminy w Gidlach w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gidle oraz informacjami przekazanymi przez Zamawiającego. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki oraz pierwsze wyposażenie w worki winno nastąpić w terminie do 31 grudnia 2017 roku, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania zamówienia. Pojemniki w trakcie realizacji zamówienia, winny być dostarczane w ciągu 5 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. W terminie do 31.12.2017r. wykonawca przedłoży zamawiającemu informację o ilościach i rodzaju pojemników oraz worków dostarczonych na poszczególne nieruchomości wraz z informacją o posesjach, na które nie dostarczono pojemników z podaniem przyczyny niedostarczenia. Pojemniki na odpady winny być nowe lub używane (w dobrym stanie technicznym - nieuszkodzone, czyste i estetyczne), posiadające deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniające wymagania obowiązujących Polskich Norm. Dostarczane worki na poszczególne frakcje selektywnie zbieranych odpadów komunalnych muszą różnić się kolorystycznie oraz posiadać oznaczenie, jakiego rodzaju odpady należy w nich gromadzić.
  - 6) Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów odbywać się będzie w następujący sposób:
    - a) wykonawca opracuje (w porozumieniu z zamawiającym) i dostarczy terminie do dnia 15.06.2017r. do wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gidle harmonogram wywozu odpadów na rok 2018 (ilości posesji do których należy dostarczyć harmonogram – zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 2 do siwz), w postaci ulotek umieszczanych w skrzynkach na listy bądź przekazywanych „do ręki” oraz poprzez wywieszenie na ogólnie dostępnych tablicach ogłoszeń w poszczególnych

- miejsowościach – ulotki w formie wydruków czarno – białych, format minimalny: A5 (wersję elektroniczną ulotki wykonawca przekaże Zamawiającemu w celu zamieszczenia na stronie internetowej);
- b) odpady winny być odbierane w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 18.00, w poszczególnych miejscowościach w tym samym dniu tygodnia, w przypadku gdy w ustalony dzień wywozu przypada dzień ustawowo wolny, wówczas odbiór odpadów winien się odbywać w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu ustawowo wolnym;
- c) odbiór odpadów odbywał się będzie z pojemników wystawionych przez właścicieli na zewnątrz posesji (przy drodze dojazdowej) lub z pergoli śmietnikowych w przypadku zabudowy wielorodzinnej, podczas odbierania odpadów niedopuszczalne będzie mieszanie selektywnie zebranych odpadów z odpadami niesegregowanymi, wykonawca zobowiązany będzie również do zbierania odpadów leżących luzem obok opróżnianych pojemników oraz doprowadzenia do porządku terenu przyległego tj. terenu w promieniu do 2 metrów, zanieczyszczonego na skutek przepełnienia pojemników – obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników;
- d) odbiór odpadów z nieruchomości o utrudnionym dostępie (budynki stojące poza zwartą zabudową, do których prowadzą drogi gruntowe - ok. 40 posesji), wykonawca może ustalić w odrębnych terminach wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości. Odbiór odpadów z takich posesji odbywać się będzie przy użyciu lekkiego, małogabarytowego sprzętu sprzed bram wjazdowych na posesje;
- e) wywóz przeterminowanych lekarstw z punktów aptecznych oraz odpadów z PSZOK wykonawca będzie zobowiązany przeprowadzać w taki sposób, aby zapobiec przepełnieniu się dostarczonych do tych punktów i PSZOK pojemników;
- f) na czas transportu odpady winny być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich rozwiewanie i rozpylanie;
- g) odebrane odpady od właścicieli nieruchomości, wykonawca przekazywać będzie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów (zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach - Dz. U. z 2013r., poz. 21 z późn. zm.), a w przypadku odpadów zmieszanych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do instalacji posiadającej status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, gdy regionalna instalacja uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn; wskazanych w uchwale w sprawie wykonania planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- h) wykonawca w formularzu ofertowym wskazuje instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których przekazywać będzie odebrane odpady;
- i) wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania przestrzegania przez mieszkańców obowiązku segregowania odpadów komunalnych, w przypadku stwierdzenia, że właściciel posesji mimo obowiązku nie segreguje odpadów, wówczas wykonawca odbiera je jako zmieszane i:
- informuje właściciela posesji o źle posegregowanych odpadach poprzez przyklepnięcie na pojemnik nalepki ostrzegawczej, np. w postaci samoprzylepnej kartki;
  - sporządza fotograficzną dokumentację ze zdarzenia oraz protokół zawierający datę, miejscowość i numer posesji, na której stwierdzono nieprawidłową segregację;
  - informuje niezwłocznie o tym fakcie zamawiającego, przekazując sporządzoną dokumentację.

- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania i przekazywania zamawiającemu dokumentacji sprawozdawczej z przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci:
- raportu na dzień 31.12.2017r. o ilości oraz rodzaju pojemników przekazanych właścicielom poszczególnych posesji oraz comiesięcznych raportów o ilości i rodzajach przekazanych pojemników w danym miesiącu wraz z aktualną informacją o ilości i rodzajach pojemników znajdujących się na poszczególnych posesjach;
  - comiesięcznych sprawozdań zawierających informacje na temat ilości (masy) odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania – ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane;
  - kart przekazania odpadów, które określać będą datę, kod, wagę i rodzaj przekazanych odpadów. Karty muszą wskazywać, że przekazane odpady pochodzą z terenu Gminy Gidle. Karty stanowić będą załącznik do wystawianej przez wykonawcę faktury;
  - sprawozdań, o których mowa w art. 9n i 9na ustawy o utrzymaniu i porządku w gminach;
  - comiesięcznej informacji na temat liczby nieruchomości, z których nie zostały odebrane odpady komunalne, z podaniem przyczyny nieodebrania odpadów;
  - comiesięcznej informacji na temat ilości (masy) oraz frakcji dostarczonych odpadów do PSZOK przez mieszkańców Gminy Gidle;
  - innych informacji, będących w posiadaniu wykonawcy, na temat unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia zamawiający nałoży taki obowiązek.

4. Pozostałe wymagania stawiane wykonawcy:

- Wykonawca realizował będzie usługę pojazdami w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym, sprawnymi z aktualnymi badaniami technicznymi oznakowanymi logo i podstawowymi danymi teleadresowymi firmy, oraz spełniającymi wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do udokumentowania wykonania usługi poprzez przedstawienie zapisu z urządzeń GPS.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie podczas realizacji przedmiotu umowy.
- Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odbieranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową zlokalizowaną na terenie Gminy Gidle lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Gidle, na terenie do którego posiada tytuł prawny, wyposażoną zgodnie z wymogami zawartymi w § 2 ust. 2-4 Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- Z posesji o utrudnionym dostępie, tj. oddalonych od głównych szlaków komunikacyjnych, do których prowadzą drogi gruntowe, wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady sprzętem małogabarytowy zapewniającym skuteczny do nich dojazd.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90512000-9, 90513100-7, 90533000-2, 90514000-3

3) **Wartość części zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**  
Wartość bez VAT: Waluta:

4) **Czas trwania lub termin wykonania:** data zakończenia: 31/12/2018

5) **Kryteria oceny ofert:**

<i>Kryteria</i>	<i>Znaczenie</i>
cena	60
aspekt środowiskowy (norma emisji spalin)	40

## 6) INFORMACJE DODATKOWE:

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

- 1) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359),
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: Bank Spółdzielczy w Żytnie O/Gidle Nr konta: 92 8267 1019 2101 0000 0127 0002 z adnotacją: Zabezpieczenie – odbiór i zagospodarowanie odpadów – Gmina Gidle.
- 3) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 2 Urzędu Gminy w Gidlach, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 4) Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Pzp.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać nazwę i adres wykonawcy (w przypadku wykonawców występujących wspólnie – nazwy i adresy wszystkich wykonawców), nazwę beneficjenta (zamawiającego), nazwę gwaranta lub poręczyciela, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona, oraz zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek

### Część nr: 2

**Nazwa:** Odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów: mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego poprzez dwukrotną zbiórkę objazdową terenu całej gminy Gidle

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

Odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów: mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego poprzez dwukrotną zbiórkę objazdową terenu całej gminy Gidle (wszystkich miejscowości), zrealizowaną w miesiącu wrzesień w roku 2017r. i 2018r. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania wszelkiej ilości odpadów wystawionych przed posesję przez mieszkańców gminy Gidle. Przewidywana maksymalna ilości odpadów do zebrania (łącznie 2017r. i 2018r.): wynosi:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe 100,00Mg;
- zużyte opony 50,00 Mg;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 15,00Mg.

Określone powyżej ilości są ilościami maksymalnymi, zakres usługi może ulec zmniejszeniu, w zależności od ilości wystawionych przez mieszkańców odpadów. Z tytułu zmniejszenia ilości zebranych odpadów nie będą przysługiwały wykonawcy żadne roszczenia odszkodowawcze. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów odbywać się będzie w następujący sposób:

- 1) Wykonawca opracuje (w porozumieniu z zamawiającym) i dostarczy harmonogram przeprowadzenia akcji odbioru „u źródła” mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego w roku 2017 w terminie do dnia

15.06.2017r. oraz w roku 2018 w terminie do dnia 15.06.2018r., do wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gidle (ilości posesji do których należy dostarczyć harmonogram – zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 2 do siwz), w postaci ulotek umieszczanych w skrzynkach na listy bądź przekazywanych do ręki oraz poprzez wywieszenie na ogólnie dostępnych tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach – ulotki w formie wydruków czarno – białych, format minimalny: A5 (wersję elektroniczną ulotki wykonawca przekaże Zamawiającemu w celu zamieszczenia na stronie internetowej);

- 2) Odebrane odpady od właścicieli nieruchomości, wykonawca przekazywać będzie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów (zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz. 1987 z późn. zm.);
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia i przekazania zamawiającemu dokumentacji sprawozdawczej z przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci:
  - sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - dokumentu z ważenia zebranych odpadów na legalizowanej wadze, określającego rodzaj, ilość oraz miejscowości, z których zostały zebrane poszczególne odpady w danym dniu. Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania kontroli ważenia odpadów zebranych z terenu gminy Gidle.
  - karty przekazania odpadu, które określać będą datę, wagę, kod, rodzaj przekazanych odpadów oraz instalację odzysku i unieszkodliwiania odpadów, do których odpady zostały przekazane. Z kart przekazania odpadu musi wynikać jednoznacznie, że przekazane odpady pochodzą z terenu gminy Gidle. Karty stanowić będą załącznik do wystawionej przez Wykonawcę faktury
- 4) Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia w danym roku wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu sprawozdania z przeprowadzonej akcji zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zawierającego informacje o łącznej masie zebranych w danym roku odpadów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów i informacjami o sposobie ich zagospodarowania. Do sprawozdania należy załączyć karty przekazania odpadów. Sprawozdanie Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od daty zakończenia akcji w danym roku.
- 5) Wykonawca realizował będzie usługę pojazdami w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym, sprawnymi z aktualnymi badaniami technicznymi oznakowanymi logo i podstawowymi danymi teled adresowymi firmy, oraz spełniającymi wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 6) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do udokumentowania wykonania usługi poprzez przedstawienie zapisu z urządzeń GPS.
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie podczas realizacji przedmiotu umowy.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90512000-9, 90513100-7, 90533000-2, 90514000-3

**3) Wartość części zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**  
Wartość bez VAT: Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:** data zakończenia: 30/09/2018

**5) Kryteria oceny ofert:**

<i>Kryteria</i>	<i>Znaczenie</i>
cena	60
aspekt środowiskowy (norma emisji spalin)	40

**6) INFORMACJE DODATKOWE:** nie dotyczy